

**Plan pracy w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 13 w Katowicach
na rok szkolny 2025/2026**

Podstawa prawna

- 1) Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe - art. 70 ust. 1 pkt 1, art. 80 ust. 2 pkt 4, art. 82 ust. 2.
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek.
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego

Obszar 1. Organizacja nauczania

Zadania – sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Omówienie na godzinach wychowawczych i zebraniach z rodzicami zasad oceniania zachowania.	wychowawcy klas	wrzesień
Zapoznanie uczniów na pierwszych lekcjach danego przedmiotu z zasadami oceniania i wymaganiami edukacyjnymi.	nauczyciele przedmiotów	wrzesień
Realizacja wniosków z analizy wyników testów diagnostycznych.	nauczyciele przedmiotów	cały rok szkolny
Realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego podsumowującego pracę szkoły za rok szkolny 2024/2025.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Realizacja podstawy programowej.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Wdrażanie metod aktywizujących proces nauczania.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Przygotowanie warsztatu pracy, dbałość o pomoce dydaktyczno - wychowawcze i sprzęt szkolny.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Organizacja pracy zespołów przedmiotowych.	dyrektor szkoły przewodniczący zespołów	cały rok szkolny

Organizacja pracy zespołów ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	dyrektor szkoły przewodniczący zespołów	cały rok szkolny
Diagnozowanie możliwości i potrzeb edukacyjnych uczniów.	wychowawcy, nauczyciele przedmiotów	cały rok szkolny
Współpraca z psychologiem, pedagogiem, pedagogiem specjalnym, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów	wszyscy nauczyciele, specjaliści	cały rok szkolny
Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań oraz przygotowanie do udziału w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Organizacja zajęć pozalekcyjnych	dyrektor nauczyciele przedmiotów	cały rok szkolny
Organizacja konkursów szkolnych, międzyszkolnych.	nauczyciele	cały rok szkolny
Praca z uczniami mającymi trudności w nauce.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Systematyczność oceniania ucznia z uwzględnieniem jawności, uzasadnienia, obiektywności oceny. Wdrażanie elementów oceniania kształtującego. Aktywne i nowoczesne metody nauczania wykorzystywane w codziennej pracy dydaktycznej.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Modyfikowanie systemów motywujących uczniów do nauki.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Kształtowanie u uczniów poczucia odpowiedzialności za własny rozwój.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Badanie i analiza wyników nauczania.	dyrektor szkoły nauczyciele	według planu nadzoru
Kontrola systematycznego i zgodnego z prawem oceniania uczniów przez nauczycieli.	dyrektor szkoły	według planu nadzoru
Obserwacje lekcji.	dyrektor szkoły	według harmonogramu

Obszar 2. Proces wychowawczy

Zadania – sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Opracowanie oraz realizowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.	pedagog, wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Zapoznanie uczniów z regulaminami obowiązującymi w szkole.	wychowawcy klas, opiekun samorządu uczniowskiego, nauczyciel bibliotekarz	do 30 września, na bieżąco w zależności od zmian w prawie i potrzeb szkoły
Planowanie wspólnie z uczniami i rodzicami tematyki godzin wychowawczych. Uwzględnienie tematyki związanej z nauką udzielania pierwszej pomocy. Organizacja zajęć praktycznych.	wychowawcy klas	do 15 września, co najmniej 5 godzin w roku szkolnym, w tym 2 godziny zajęć praktycznych
Wyrabianie nawyków kulturowych – zwracanie uwagi na kulturę języka, uczenie zasad savoir-vivru.	wszyscy nauczyciele, rodzice	cały rok szkolny
Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów.	wszyscy nauczyciele, pedagog, psycholog	cały rok szkolny
Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek.	wszyscy nauczyciele wychowawcy, rodzice, opiekun samorządu uczniowskiego	cały rok szkolny, wg kalendarza szkoły

Podejmowanie działań sprzyjające integracji uczniów.	wychowawcy klas, pedagpg, pedagog specjalny, psycholog	cały rok szkolny
Współpraca wychowawców z rodzicami dzieci, z pedagogiem szkolnym, pedagogiem specjalnym, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi.	wychowawcy klas	cały rok szkolny
Doskonalenie pracy samorządu uczniowskiego. Kształtowanie postaw społecznych.	opiekun samorządu	cały rok szkolny
Kształtowanie wzorców bezpiecznych zachowań i postaw prospołecznych uczniów w szkole i poza nią.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Kształtowanie tożsamości patriotycznej, regionalnej i funkcjonowanie w środowisku lokalnym.	nauczyciele, w szczególności nauczyciele języka polskiego, historii	cały rok szkolny
Podejmowanie działań rozwijających kompetencje czytelnicze uczniów.	bibliotekarz, nauczyciele języka polskiego, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, wychowawcy światlicy	cały rok szkolny
Dbłość o ogólną sprawność fizyczną i zdrowie uczniów. Ochrona i promocja zdrowia.	pielęgniarka szkolna, nauczyciele wychowania fizycznego i biologii	cały rok szkolny
Współpraca z policją, strażą miejską i innymi instytucjami wspierającymi ucznia i szkołę w realizacji programu wychowawczo- profilaktycznego.	pedagog, wychowawcy klas	cały rok szkolny
Realizacja programów promujących zdrowe odżywianie, zdrowy styl życia.	nauczyciele biologii, edukacji wczesnoszkolnej,	cały rok szkolny

	wychowawcy światlicy	
Rozwijanie kultury fizycznej, turystyki i rekreacji.	nauczyciele wychowania fizycznego, techniki, wychowawcy klas	cały rok szkolny
Zachęcanie uczniów do działań w ramach wolontariatu na rzecz lokalnego środowiska społecznego, przyrodniczego.	opiekun szkolnego koła wolontariatu, opiekun samorządu uczniowskiego	cały rok szkolny

Obszar 3. Opieka w szkole

Zadania – sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Opieka nad dziećmi w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.	dyrektor szkoły, wszyscy pracownicy szkoły	cały rok szkolny
Zapoznanie uczniów z regulaminami BHP pracowni szkolnych.	nauczyciele fizyki, chemii, techniki, wychowania fizycznego	pierwsze zajęcia we wrześniu
Dbłość o higienę pracy umysłowej ucznia.	dyrektor szkoły, psycholog, nauczyciele	cały rok szkolny
Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	dyrektor, wychowawcy, specjaliści	cały rok szkolny
Objęcie opieką światlicy wszystkich dzieci potrzebujących.	wychowawcy klas, wychowawcy światlicy	cały rok szkolny
Organizacja pomocy materialnej dla uczniów.	pedagog, wychowawcy	wg potrzeb

Obszar 4. Współpraca z rodzicami

Zadania – sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Kontakty z rodzicami - prowadzenie zebrań i konsultacji z rodzicami, poradnictwo dla rodziców.	wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotów, specjaliści	wg harmonogramu zebrań, wg potrzeb
Współpraca z rodzicami przy opracowaniu planu wychowawczo-profilaktycznego i innych dokumentów szkoły.	rada rodziców	wg potrzeb
Zapewnienie możliwości zapoznania się rodziców z najważniejszymi dokumentami regulującymi pracę szkoły.	dyrektor szkoły wychowawcy	wg potrzeb
Organizowanie i prowadzenie zebrań rady rodziców.	przewodniczący rady rodziców	wg harmonogramu
Współpraca rodziców w przygotowaniu imprez okolicznościowych.	wszyscy nauczyciele	cały rok
Zapraszanie rodziców do udziału w zajęciach otwartych.	wszyscy nauczyciele	wg harmonogramu
Organizowanie we współpracy z instytucjami wspierającymi szkołę, prelekcji i spotkań informacyjnych dla rodziców.	pedagog, inni specjaliści	wg potrzeb

Obszar 5. Współpraca ze środowiskiem lokalnym

Zadania –sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Współpraca z placówkami i instytucjami kulturalno- oświatowymi.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Organizowanie i współuczestniczenie w uroczystościach i imprezach środowiskowych.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Działania szkoły na rzecz środowiska lokalnego.	wychowawcy klas, wychowawcy świetlicy	cały rok szkolny

Obszar 6. Organizacja i zarządzanie

Zadania – sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
Przeprowadzanie przeglądów BHP.	dyrektor szkoły, specjalista ds. BHP	wg harmonogramu
Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom.	dyrektor szkoły	do końca sierpnia
Opracowanie rocznego planu pracy szkoły.	wicedyrektor, rada pedagogiczna	do 1 września
Opracowanie/modyfikacja programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.	rada pedagogiczna, zespół nauczycieli, pedagog	do 30 września
Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego.	dyrektor, wicedyrektor, kierownik świetlicy	do 15 września
Opracowanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej.	przewodniczący zespołów	do 20 września
Zapoznawanie rady pedagogicznej ze zmianami w prawie oświatowym.	dyrektor szkoły,	do 15 września, na bieżąco
Wnioski i wyniki z nadzoru pedagogicznego.	dyrektor szkoły	dwa razy w roku (styczeń, czerwiec)
Doskonalenie nauczycieli zgodnie z planem WDN realizowanym w ramach rad pedagogicznych oraz harmonogramem szkoleń zewnętrznych.	dyrektor, lider WDN	cały rok szkolny
Awans zawodowy nauczycieli i ocenianie ich pracy.	dyrektor szkoły, mentor	cały rok szkolny
Promocja szkoły w środowisku lokalnym.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny

Monitorowanie ważności badań lekarskich pracowników.	dyrektor, specjalista ds. kadr	na bieżąco
Stosowanie procedur postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia.	wszyscy nauczyciele	cały rok szkolny
Prowadzenie remontów i konserwacji obiektu szkolnego zgodnie z potrzebami i planem remontów.	dyrektor,	w zależności od możliwości i potrzeb
Wzbogacanie bazy szkoły.	dyrektor	cały rok szkolny