

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

**dla zamówienia
o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO**

na wykonanie :

**Remontu sali gimnastycznej
w Szkole Podstawowej nr 51 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Fryderyka Chopina w Katowicach**

Zamawiający :

***Szkoła Podstawowa nr 51
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Fryderyka Chopina
ul. Przyjazna 7a
40-467 Katowice***

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest
Remont sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 51 z Oddziałami Integracyjnymi im. Fryderyka Chopina w Katowicach, ul. Przyjazna 7a
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarto w przedmiarze robót **załącznik nr 4** do niniejszej Specyfikacji oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (**załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji).
3. Wymagany termin realizacji
 - **rozpoczęcie** – **18 marca 2019 r.**
 - **zakończenie** – **29 marca 2019 r.**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

II. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w wersji elektronicznej.
3. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, na piśmie, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa – na podstawie dokumentu potwierdzającego to uprawnienie.

*Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w **oryginale** lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę. W razie wątpliwości co do zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.*
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.

6. Wszelkie dopiski, zapiski, poprawki, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (czytelnie podpisane) przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie (opisanym jak w punkcie 4) z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „**informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania**”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.
8. Ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej :

**REMONT SALI GIMNASTYCZNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 51
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. FRYDERYKA CHOPINA
KATOWICE, UL. PRZYJAZNA 7A**

III. Warunki wymagane od Oferentów oraz dokumenty uwiarygodniające.

Wykonawca musi spełniać poniższe warunki :

1. złożyć ofertę zgodną z przepisami prawa i niniejszą specyfikacją poprzez wypełnienie formularza oferty , zgodnego z **załącznikiem 1** do niniejszej specyfikacji.
2. wykonał **co najmniej dwie** roboty budowlane, o których mowa w **punkcie 9**,
3. udzielić gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały na minimum **60 miesięcy**,
4. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
5. posiada wiedzę i doświadczenie,
6. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oferent winien złożyć niżej wymienione dokumenty :

1. kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o załączony do niniejszej Specyfikacji przedmiar robót (stanowiący **załącznik nr 4**), wyszczególniając wszystkie pozycje w nim zawarte, przy zastosowaniu podstaw wyceny zawartych w przedmiarze

(kwoty wynikające z kosztorysów ofertowych powiększone o podatek VAT stanowią cenę oferty), Zamawiający nie dopuszcza stosowania opustów od ceny,

2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zawierające w szczególności przedmiot działalności oraz sposób reprezentacji firmy,

Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w punkcie 6 jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą otwarcia ofert. W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumentach Wykonawca jest obowiązany załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. prawomocny wyrok sądowy, uchwała wspólników)

3. wykaz wykonanych (zakończonych) w ostatnich latach (2016–2018) robót budowlanych, zbliżonych zakresem i wartością do robót objętych zamówieniem wraz z dokumentami (referencjami) potwierdzającymi wykonanie ich z należytą starannością (zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszej Specyfikacji). Zamawiający będzie oceniał roboty budowlane, które są potwierdzone dokumentami (referencjami) wystawionymi na Wykonawcę. W przypadku dokumentów (referencji) wystawionych przez innego Wykonawcę wymagane jest potwierdzenie ich przez Inwestora.

*Dokumenty wymienione w punktach 1-4 należy dostarczyć w **oryginale** lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę. Na pisemną prośbę Wykonawcy dołączoną do oferty, oryginały dokumentów zostaną zwrócone w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod warunkiem dołączenia do oferty ich kserokopii.*

IV. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

V. Tryb składania ofert i termin związania ofertą

1. Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 51 z Oddziałami Integracyjnymi im. Fryderyka Chopina w Katowicach, ul. Przyjazna 7a** w terminie do **8 marca 2019 r.** do godz. **10⁰⁰**.
2. Oferenci związani będą złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert tj. do dnia **07 kwietnia 2019 r.**
3. W przypadkach uzasadnionych Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VI. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie **3 dni przed terminem otwarcia ofert**.
2. Pytanie Wykonawcy oraz odpowiedź Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań i odpowiedzi faksem, lecz wiadomość ta musi zostać bezzwłocznie (w tym samym dniu) potwierdzona w formie pisemnej (w przypadku potwierdzenia przesyłanego pocztą decyduje data stempla pocztowego).
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian do treści Specyfikacji upoważniona jest **Bożena Dąbrowska, tel. (32) 351 20 75**.

Wszelką korespondencję należy przysyłać na adres:

**Szkoła Podstawowa nr 51
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Fryderyka Chopina
ul. Przyjazna 7a
40-467 Katowice**

wraz z podaniem tematu i numeru postępowania.

VII. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

| KRYTERIUM | ZNACZENIE |
|-----------|-----------|
| a) Cena | 100 % |

2. spis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

- a) cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób :

$$\mathbf{X \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}}$$

- b) otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **100%**
- c) wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- d) o wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie liczba punktów uzyskanych w wyżej wymienionym kryterium.

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie uczestników postępowania telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

VIII. Zawarcie umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych w propozycji umowy załączonej do niniejszej Specyfikacji (**załącznik nr 6**) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy
4. Za datę zawarcia umowy uważa się datę złożenia podpisu przez Wykonawcę.

Załączniki do Specyfikacji:

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Formularz oferty (wzór) | – załącznik nr 1. |
| 2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót | – załącznik nr 2 |
| 3. Wykaz robót budowlanych – wykaz referencji (wzór) | – załącznik nr 3. |
| 4. Przedmiar robót | – załączniki nr 4 |
| 5. Propozycja umowy | – załącznik nr 6. |